

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION POUR TEINDRE UN REVÊTEMENT EXTÉRIEUR EN BRIQUE D'ARGILE

**Tous les champs doivent être complétés, et tous les documents requis doivent être fournis lors de la demande.  
Les demandes incomplètes ne seront pas considérées.**

### DOCUMENTS REQUIS

- 2 copies** du certificat de localisation, à l'échelle, identifiant la localisation du ou des murs touchés par les travaux.
- 2 copies** de l'élévation et une photo du ou des murs touchés par les travaux.
- La fiche technique du fabricant de la teinture et la procédure d'application du produit.
- La couleur de la teinture.
- La résolution du PIIA.
- Un chèque au montant de 50 \$ à l'ordre de la Ville de Montréal.

### 1. EMPLACEMENT DES TRAVAUX

Numéro civique	
Type de bâtiment Résidentiel <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Bureaux <input type="checkbox"/> Industriel <input type="checkbox"/> Institutionnel <input type="checkbox"/>	
Date prévue des travaux	Valeur des travaux

### 2. ENTREPRENEUR

Nom de la firme	Nom du responsable	
Adresse complète		Code postal
Téléphone	Numéro RBQ	
Adresse courriel		

### 3. DEMANDEUR

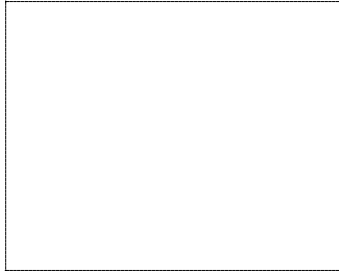
Prénom et nom	Personne ressource	
Adresse complète		Code postal
Téléphone	Adresse courriel	
Autorisation du propriétaire si différent du demandeur Prénom et nom :	Signature du propriétaire ou du gestionnaire de l'immeuble	

**Je certifie que les renseignements fournis sont exacts.  
Je reconnais que toute erreur ou omission pourrait entraîner l'annulation de la présente demande et du certificat.**

Signature	Date
-----------	------

### À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT

Résolution du PIIA	Approuvé par	Approbation en date du	<b>Numéro du certificat d'autorisation</b>



**APPLICATION FOR A CERTIFICATE  
 OF AUTHORISATION TO  
 DYE AN EXTERIOR BRICK WALL**

**All fields must be completed and all required documents must be submitted with the application.  
 Incomplete applications will not be considered.**

**REQUIRED DOCUMENTS**

<input type="checkbox"/> <b>2 copies</b> of the certificate of location, to scale, identifying the location of the wall(s) affected by the work.
<input type="checkbox"/> <b>2 copies</b> of the elevation and a photo of the wall(s) affected by the work.
<input type="checkbox"/> The technical data sheet of the manufacturer and the application procedure of the product.
<input type="checkbox"/> The color of the dye.
<input type="checkbox"/> The resolution of the PIIA.
<input type="checkbox"/> Check for \$ 50 payable to the City of Montréal.

**1. LOCATION OF THE WORK**

Address	
Type of building	Residential <input type="checkbox"/> Commercial <input type="checkbox"/> Office <input type="checkbox"/> Industrial <input type="checkbox"/> Institutionnal <input type="checkbox"/>
Scheduled work date	Value of the work

**2. ENTREPRENEUR**

Name	Name of the person in charge	
Full address	Postal code	
Telephone	RBQ number	
Email		

**3. APPLICANT**

First and last name	Name of the person in charge	
Full address	Postal code	
Telephone	Email	
Authorization of the owner if different from the applicant First and last name :	Signature of the building owner or manager	

**I certify that the information provided is accurate.  
 I acknowledge that any error or omission could result in the cancellation of this application and the certificate.**

Signature	Date
-----------	------

**À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT**

Résolution du PIIA	Approuvé par	Approbation en date du	<b>Numéro du certificat d'autorisation</b>