Saint-Laurent
Montréal

777, boulevard Marcel-Laurin
Saint-Laurent (Québec) H4M 2M7

Téléphone : 514 855-6000
Télécopieur : 514 855-5959

Direction de l'aménagement urbain
et des services aux entreprises

DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION POUR DES MODIFICATIONS INTÉRIEURES ET EXTÉRIEURES POUR L'AMÉNAGEMENT D'UN

LOGEMENT ADDITIONNEL AU SOUS-SOL

► Tous les champs sont obligatoires. Veuillez compléter ce formulaire en lettres majuscules.
Les demandes incomplètes ne seront pas considérées. A noter que les dispositions particulières au zonage sont à vérifier.

DOCUMENTS REQUIS

- ☐ **2 copies** du certificat de localisation fait par un arpenteur-géomètre, à l'échelle.
- ☐ **1 copie** de la résolution du conseil d'arrondissement accordant un PIIA pour des modifications à la façade du bâtiment ou la résolution concernant une dérogation mineure, si applicable.
- ☐ **2 copies** des plans d'architecture à l'échelle du sous-sol existant et les modifications proposées démontrant toutes les pièces dont celles du logement additionnel, les équipements de base tels cuisine et salle de bain, les accès au logement, la hauteur des pièces, la dimension de toutes les fenêtres ainsi que l'éclairage des pièces et la ventilation du logement. Si des travaux extérieurs sont prévus, veuillez fournir une élévation de l'existant et du proposé de mur modifié.
- ☐ **1 copie** des plans de structure scellés par un ingénieur, si applicable.
- ☐ **2 copies** du schéma de plomberie démontrant le clapet anti-retour, la fosse de retenue pour éviter les refoulements et les inondations.
- ☐ Le formulaire « Estimation ventilée des coûts de travaux » de la Ville de Montréal, dûment signé par un professionnel
- ☐ Le paiement du permis de construction et du nouveau numéro civique selon la tarification en vigueur, à l'ordre de la Ville de Montréal.

EMPLACEMENT

Numéro civique principal du bâtiment			Numéro civique à créer ☐ Oui ☐ Non Numéro proposé: _____	Numéro civique à annuler ☐ Oui ☐ Non Numéro annulé : _____
Type de bâtiment ☐ Duplex ☐ Triplex ☐ Quadruplex	Superficie du logement sous-sol ☐ pi² : ☐ m² : _____	Superficie du sous-sol ☐ pi² : ☐ m² : _____		

EXÉCUTANT DES TRAVAUX – ENTREPRENEUR GÉNÉRAL

Nom de l'entreprise en construction		Personne ressource
Adresse complète		
Téléphone	Adresse courriel	Numéro RBQ
Valeur des travaux	Date du début des travaux	Date prévue pour la fin des travaux

CONCEPTEUR DES PLANS - ARCHITECTE

Nom de l'entreprise		Personne ressource
Adresse complète		
Téléphone (bureau)	Téléphone (cellulaire)	Adresse courriel

PROPRIÉTAIRE

Prénom et nom du propriétaire	Numéro de téléphone
Adresse postale complète : Numéro civique, rue, apt., ville, province	Code postal
Adresse courriel	

Je certifie que les renseignements fournis sont exacts.
Je reconnais que toute erreur ou omission pourrait entraîner l'annulation de la présente demande et du permis de construction.

Signature	Date

À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT

Zone	Type de bâtiment ☐ Duplex (H2) ☐ Triplex (H3) ☐ Quadruplex (H3)		**Numéro de la demande de permis**
Numéro civique à créer	Numéro civique à annuler	Notes	
Paiement reçu - frais pour permis de construction ☐ Oui ☐ Non		Approuvé par	Date
Paiement reçu - frais pour numéro civique ☐ Oui ☐ Non		Inspection par	Date

Saint-Laurent
Montréal

777, boulevard Marcel-Laurin
Saint-Laurent (Québec) H4M 2M7

Téléphone : 514 855-6000
Télécopieur : 514 855-5959

Direction de l'aménagement urbain
et des services aux entreprises

DEMANDE DE PERMIS DE CONSTRUCTION POUR DES MODIFICATIONS INTÉRIEURES ET EXTÉRIEURES POUR L'AMÉNAGEMENT D'UN

ADDITIONNAL BASEMENT DWELLING

► All fields are mandatory. Please complete this form in capital letters.
All incomplete applications will not be considered. Please check zoning regulations.

DOCUMENTS REQUIS / REQUIRED DOCUMENTS

- ☐ **2 copies** of the certificate of location by a land surveyor, to scale.
- ☐ **1** copy of the council resolution SPAIP for exterior modifications or a minor exemption, if applicable.
- ☐ **2** copies of the architectural drawings to scale of the entire basement existing and proposed showing all rooms specifically for the additional basement unit such as the kitchen, bathroom, entries to the additional unit, height of the rooms, the dimension of all windows as well as the lighting of all rooms and the ventilation of the unit. If any exterior work is required, you must provide an elevation plan of the existing and proposed modified wall.
- ☐ **1 copy** of structural drawings by an engineer, if applicable.
- ☐ **2 copies** of diagram showing the backflow valve, the catch bassin to prevent backflow and flooding.
- ☐ The form « Estimation ventilée des coûts de travaux » from the city of Montréal signed by a professional.
- ☐ Cheque payable to Ville de Montréal for the building permit and the new civic number.

LOCATION

Building main civic number			Civic number to be created	Civic number to be cancelled
Type of building ☐ Duplex ☐ Triplex ☐ Quadruplex	Area of basement dwelling unit ☐ Sqft : ☐ Sqm : _____	Area of basement ☐ Sqft : ☐ Sqm : _____	☐ Yes ☐ No Number created : _____	☐ Yes ☐ No Number cancelled _____

GENERAL CONTRACTOR

Name of the company		Resource person
Address		
Phone number	Email	RBQ number
Value of the work	Start date of work	Date of completion of wotk

CONCEPTEUR DES PLANS - ARCHITECTE

Name the business		Resource person
Complete address		
Phone number (office)	Cell phone number	Email

OWNER

Name of the owner	Phone number
Complete mailing address : civic number, street, appt., city, province	Postal code
Email	

I certify that the information provided is accurate.
I acknowledge that any error or omission could result in the cancellation of this application and the building permit.

Signature	Date

À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT / *OFFICE USE ONLY*

Zone	Type de bâtiment ☐ Duplex (H2) ☐ Triplex (H3) ☐ Quadruplex (H3)		**Numéro de la demande de permis**
Numéro civique à créer	Numéro civique à annuler	Notes	
Paiement reçu - frais pour permis de construction ☐ Oui ☐ Non		Approuvé par	Date
Paiement reçu - frais pour numéro civique ☐ Oui ☐ Non		Inspection par	Date