

## DEMANDE DE CERTIFICAT D'AUTORISATION D'AMÉNAGEMENT PAYSAGER

**Tous les champs doivent être complétés, et tous les documents requis doivent être fournis lors de la demande.  
Les demandes incomplètes ne seront pas considérées. À noter que les dispositions particulières au zonage sont à vérifier.**

### DOCUMENTS REQUIS (à transmettre à l'architecte du paysage de l'arrondissement)

- Pour l'analyse préliminaire, **une version numérique** des documents requis réalisés par un architecte paysagiste membre de l'AAPQ  
(Voir au verso de ce formulaire pour connaître les documents requis)

A la suite à l'analyse préliminaire, documents requis pour l'émission du certificat d'autorisation d'aménagement paysager :

- Une copie du certificat de localisation à l'échelle  
 **2 copies papier** du plan des conditions existantes du site  
 **2 copies papier** des plans d'aménagement paysager réalisés par un architecte paysagiste membre de l'AAPQ  
 **2 copies papier** du plan des détails des travaux d'aménagement paysager  
 Un chèque à l'ordre de la Ville de Montréal;
  - pour les usages résidentiels H4 H5 et H6 **233 \$**
  - pour tous les autres usages, pour le premier 1000 m<sup>2</sup> de superficie visée par les travaux d'aménagement paysager **233 \$ plus 52 \$** pour chaque tranche de 1000 m<sup>2</sup> de superficie supplémentaires

### 1. EMPLACEMENT

Numéro civique			
Type de bâtiment			
Résidentiel H4 H5 H6 <input type="checkbox"/>	Commercial <input type="checkbox"/>	Bureaux <input type="checkbox"/>	Industriel <input type="checkbox"/> Institutionnel <input type="checkbox"/>
Type de travaux			
Nouvelle construction <input type="checkbox"/>	Agrandissement <input type="checkbox"/>	Aménagement stationnement <input type="checkbox"/>	Aménagement cour école <input type="checkbox"/> Boisé <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/>
Nombre d'arbre(s) existant(s)	Nombre d'arbre(s) coupé(s) Demande d'abattage <input type="checkbox"/>	Nombre d'arbre(s) requis(s)	Nombre d'arbre(s) planté(s) Plan de gestion du boisé <input type="checkbox"/>
Rapport espace vert / terrain			
Superficie du terrain m <sup>2</sup>	Superficie végétalisée du terrain m <sup>2</sup>	Superficie minéralisée du terrain m <sup>2</sup>	Régl. Espace vert/terrain requis -- Espace vert existant -- Espace vert proposé m <sup>2</sup> % m <sup>2</sup> %
Date approximative prévue des travaux		Valeur des travaux des aménagements paysagers	

### 2. DEMANDEUR

Prénom et nom		Personne ressource	
Adresse complète			Code postal
Téléphone		Adresse courriel	

### 3. ÉTABLISSEMENT

Nom de l'établissement
------------------------

### 4. ARCHITECTE DU PAYSAGE

Nom de la firme		Nom du responsable	
Adresse complète			Code postal
Téléphone		Adresse courriel	

### 5. SIGNATURE DU DEMANDEUR

**Je certifie que les renseignements fournis sont exacts.**

**Je reconnais que toute erreur ou omission pourrait entraîner l'annulation de la présente demande et du certificat.**

Prénom et nom	
Signature	Date

#### À L'USAGE DU BUREAU SEULEMENT

Approuvé par	Approbation en date du	Numéro du permis de construction	<b>Numéro du certificat d'autorisation</b>
--------------	------------------------	----------------------------------	--

## **DOCUMENTS REQUIS**

- Un plan d'aménagement démontrant les conditions existantes du site**
  - Le rapport d'espace vert/terrain existant (superficie m<sup>2</sup> et pourcentage %)
  - L'inventaire et la localisation des arbres existants (essences, dhp, état phytosanitaire)
  - Le mobilier urbain public (poteaux de signalisation, enseigne, abri bus, banc, clôture, etc.)
  - Les infrastructures aériennes et souterraines existantes (entrée charretière, muret de soutènement, etc.)
  - Les constructions existantes (bâtiment principal et accessoire, espace de stationnement et chargement, etc)
- Un plan des détails des travaux d'aménagement paysager**
  - Fosse de plantation (tout type de végétal)
  - Bassin de rétention
  - Pose de gazon naturel et de gazon synthétique
  - Lit de plantation sur dalle
  - Végétalisation de toit – toit vert ou en bac
- Un plan d'aménagement paysager proposé – plan de plantation**

**Tableau des exigences normatives municipales**

  - Le nombre d'arbres obligatoires
  - Le nombre d'arbres existants, distinctement identifiés
  - Le nombre d'arbres à remplacer (abattus)
  - Le nombre d'arbres conservés, distinctement identifiés
  - Le nombre total d'arbres proposés
  - Le nombre d'arbres à abattre, distinctement identifiés
  - L'espace vert proposé (% min. exigé, m<sup>2</sup> et %)
  - Le tableau clé de plantation (essences, quantités et calibres à la plantation)
  - Légende et échelle graphique (symboles distincts et unités de mesure métriques)

## **DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES si besoin**

- Un inventaire arboricole** (préparé par un.e ingénieur.e forestier.ère)
  - Un rapport de caractérisation du boisé existant sur la propriété
  - La méthodologie d'inventaire doit être précisée dans le rapport d'inventaire, incluant la définition des critères d'évaluation de l'état global d'un arbre
  - Géolocaliser tous les arbres existants (quel que soit leur état phytosanitaire; mort, dépérissant, moyen, bon, vigoureux, spécimen rare, etc.) avec leur statut à abattre ou à conserver avec la/les raison(s) du statut (de façon concise)
  - Une photo géoréférencée sur laquelle la localisation de chaque arbre inventorié est identifié avec un numéro et les limites de la propriété géoréférencées. Si nécessaire, prévoir plusieurs cartes pour assurer la lisibilité des informations
  - Joindre une carte des arbres géoréférencés et identifiés en fonction de leur état phytosanitaire, de façon claire
  - Un tableau synthèse de tous les arbres comprenant l'information suivante pour chacun; n° identifiant unique, l'essence, le diamètre du tronc (dhp), l'état phytosanitaire global de l'arbre
- Un plan de canopée**
  - Ombrage projeté selon l'essence à maturité, avec son rayon d'ombrage à l'échelle
  - Superficie totale des cases de stationnement (m<sup>2</sup>)
  - Superficie totale de canopée proposée (m<sup>2</sup>)
  - Rapport canopée (%)
  - Indiquer les types de revêtement de sol (cases de stationnement, allées de circulation et de piéton)
- Un plan des mesures de protection des arbres existants**
  - Illustration de la zone de protection pour chacun des arbres
  - Précisions des mesures de protection des arbres projeté en plan et en coupe
  - Date de début et de fin des travaux de réalisation d'aménagement paysager; confirmation de l'installation des mesures de protection des arbres avant le début des travaux
- Un plan d'abattage d'arbres** (si demande d'abattage)
- Un plan faunique et floristique**
  - Rédiger un rapport de caractérisation du milieu humide, de la faune et de la flore par un professionnel du domaine de la biologie (comprenant la description de la méthodologie appliquée pour le recensement et les dates des relevés terrain)
  - Relever les limites (délimitation experte) du milieu humide existant et transposer cette information sur photo géoréférencée avec les limites du lot
  - Géolocaliser les différents peuplements fauniques et unités de végétations homogènes (UVH) recensés, descriptions détaillées de chacun des ensembles
  - Localiser et représenter sur photo géoréférencée, chaque peuplement ou spécimen unique important inventorié et identifié distinctement, en lien avec le rapport. S'assurer que l'information soit lisible
  - Relever et préciser les colonies d'espèces floristiques envahissantes existantes sur le site et l'évaluation du taux d'envahissement du milieu humide présent
  - Émettre une caractérisation générale du milieu humide (faune et UVH) et des recommandations sur ce qui doit, devrait et permettrait de préserver et/ou bonifier la saine gestion du milieu en tout ou en partie
- Plan de gestion de la neige**
  - Plan indiquant les endroits de dépôt de la neige avec la plantation proposée et les limites de la propriété (m<sup>2</sup>)